
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 6 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025	
Nombre completo del contratista: Valentina Loaiza Chávez	
Documento de identificación: 1111814559	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: secretaria de Educación	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/Jul/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1 por adición y prórroga del contrato N° 4143.010.26.1.1274.2025 Modificación No. 2 por adición y prórroga del contrato N° 4143.010.26.1.1274.2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE (15.180.000)

Adición: N.º 1 por el valor de TRES MILLONES CETECIENTOS NOVENTAINUEVA MIL PESOS M/CTE (3.795.000)
N.º 2 por el valor de TRES MILLONES CETECIENTOS NOVENTAINUEVA MIL PESOS M/CTE (3.795.000)

Prórroga: N.º 1 Hasta el 28 de noviembre de 2025
Prórroga No. 2 Hasta el 31 de diciembre de 2025

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$22.770.000	\$ 3.795.000	\$ 18.975.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077306605 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823297763 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 20/ Noviembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Valentina Loaiza Chávez con el objeto del contrato No. 4143.010.26.1.1274.2025, en el periodo correspondiente a la segunda para lo cual realizó las siguientes actividades: 1. Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades Contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato. No ejecutado para esta cuota. 2. Realizar llamadas telefónicas a los acudientes y /o personas responsables de los Niños, Niñas y Adolescentes identificados como desertores, en aras de recolectar información necesaria para la reinserción al sistema educativo o agendar visitas domiciliarias. La contratista realizó las llamadas telefónicas a los acudientes y/o responsables de los Niños, Niñas y Adolescentes identificados como desertores, con el fin de recolectar información pertinente para su posible reinserción al sistema educativo. Asimismo, durante las comunicaciones se indagó sobre la situación actual de cada caso y, cuando fue necesario, se procedió a coordinar y agendar las visitas domiciliarias correspondientes. Adjunto evidencia en el drive: https://drive.google.com/drive/folders/1TolyzMdUuFX6KFJUjpdFfiiXOIwfJF5o?usp=drive_link	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

3. Efectuar visitas domiciliarias a Niños, Niñas y Adolescentes en estado de deserción, realizando recolección de información de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados desde la estrategia.

No ejecutado para esta cuota.

4. Sistematizar la información recolectada de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados por la estrategia.

La contratista realizó la verificación de **1106 matrículas** en el SIMAT correspondientes a niños, niñas y adolescentes.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1GOxRpf8tb4-7yUBPBHmKUNDa1CkKkqQw?usp=drive_link

5. Sistematizar la información recolectada de acuerdo a los lineamientos técnicos, tecnológicos y metodológicos suministrados por la estrategia.


La contratista realizó la verificación de **1106 matrículas** en el SIMAT correspondientes a niños, niñas y adolescentes.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1CnHEN7Ap4y5kss2nRnhvCpuyK8Lt7WY8?usp=drive_link

6. Con base en la información recolectada, derivar los casos de deserción caracterizados a la (s) estrategia (s) de permanencia escolar que pueda brindar el factor de protección pertinente para garantizar la continuidad de la trayectoria escolar de los Niños, Niñas y Adolescentes.

No ejecutado para esta cuota.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Ponerse en contacto con el personal administrativo necesario para hacer seguimiento a los casos derivados con el objetivo de verificar la evolución de la atención suministrada a los Niños, Niñas y Adolescentes y la efectividad de la misma respecto al objetivo de garantizar la reinserción de los Niños, Niñas y Adolescentes al sistema educativo.

No ejecutado para esta cuota.

8. Generar un informe que permita dar cuenta de los pormenores del seguimiento realizado y la evolución de cada caso de deserción derivado a las estrategias de permanencia.

No ejecutado para esta cuota.

9. Dar respuesta a los requerimientos que realicen las instituciones educativas respecto a solicitudes de visitas a los Niños, Niñas y Adolescentes.

No ejecutado para esta cuota.

10. Elaboración de informe de actividades mensuales desarrolladas por el profesional.


La contratista realizó el informe mensual correspondiente, a las actividades ejecutadas durante el mes que corresponde.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/15EYKrNBnhUI7j9PouR4gl0HOn0AbyEwy?usp=drive_link

11. Realizar un informe final con propuestas de mejoramiento de los procesos de la estrategia.

La contratista realizó en informe final con sus respectivas propuestas y recomendaciones a la estrategia de deserción escolar.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1Gp4nuC33-iZVn01ykKrioRgj3yJoP8N3?usp=drive_link

12. Ejecutar el contrato conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA.

No ejecutado para esta cuota.

13. Las demás actividades que determine la Secretaría de Educación Distrital y Subsecretaría de Cobertura Educativa en virtud de la necesidad del servicio

- La contratista participó en la reunión mensual del Equipo de la Subsecretaría de Cobertura Educativa (Permanencia Escolar), lideradas por el supervisor Alexander Castaño realizada. Durante estos encuentros se trataron aspectos fundamentales relacionados con el avance de las actividades contractuales, así como la definición de estrategias y procedimientos orientados a garantizar el cumplimiento efectivo de los objetivos establecidos en el contrato.

Adjunto evidencia en el drive:


https://drive.google.com/drive/folders/1OhcaLUITL5PbybPo_4jT6gJKH1HV-6rR?usp=drive_link

- La contratista participo en la reunión de la sexta sesión del comité internacional para la prevención y erradicación del trabajo infantil y protección al joven trabajador.

Adjunto evidencia en el drive:

https://drive.google.com/file/d/1PniEiwJD0niUm8gtUUrOUpJZ2vCmv9V6/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentan recomendaciones al contratista para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



JHON ALEXANDER CASTAÑO PÉREZ
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 26 de diciembre del 2025